

«29» тамыз 2024 ж.
№1 Педагогикалық кеңесте бекітілді
ЖШС «Er-Asul»
«Бал Бұлақ» балабақшасы
Әдіскер : Серікова Ж.М.



***ЖШС «Er-Asul»
«Бал Бұлақ» балабақшасының
2024-2025 оқу жылына
жылдық жұмыс жоспары***

2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері.

Мақсаттары:

Физикалық қасиеттерді дамыту: Физикалық дамыту физикалық дені сау баланы тәрбиелеуді, өз денсаулығына саналы түрде қарауды, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыруды қарастырады. «Дене шынықтыру» ұйымдастырылған іс-әрекеті аптасына үш рет мектепке дейінгі ұйымның кестесіне сәйкес жүргізіледі.

Коммуникативтілік дағдыларды дамыту: балалардың жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, ауызекі сөйлеуді, сөздік қорды қалыптастыруды, өмірде әртүрлі жағдайлардағы қарым-қатынас дағдыларын меңгертуді, қолдың ұсақ моторикасын және командада жұмыс істеу дағдыларын дамытуды қарастырады.

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту: Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту тәрбиеленушілердің қоршаған әлеммен өзара қарым-қатынас жасауына қажетті танымдық және зерттеушілік әрекеттің қарапайым дағдыларын меңгертуді қарастырады.

Шығармашылық, зерттеу дағдыларын дамыту: Сурет салу, мүсіндеу, жапсыру, құрастыру күн сайын тек ұйымдастырылған іс-әрекеттерінде ғана емес, сондай-ақ балалардың қызығушылықтарын ескере отырып, басқа уақытта да ұйымдастырылады және бірнеше жұмыс түрі қатар жүруі мүмкін немесе көпшілігінің қалауы бойынша барлығы бір жұмыс түрімен айналысуына болады

Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды дамыту: балаларды мәдени-әлеуметтік нормаларға, отбасы, мен қоғам дәстүрлеріне баулу

Міндеттері: Балабақшалар жанында «Әжелер мектебін», «Аналар мектебін», «Әкелер мектебін» ұйымдастыру Мектепке дейінгі білім беру сапасын арттыру үшін отбасы мен МДҰ ның тығыз ынтымақтастығы қажет. Ата-аналарды педагогикалық процеске тарту үшін: балаларды дамыту мен тәрбиелеуде отбасының және МДҰ-ның күш жігерін біріктіру, әр тәрбиеленушінің отбасымен серіктестік қарым-қатынас орнату; ата-аналарды, тәрбиеленушілер мен педагогтерді өзара түсіністік, ортақ мүдделер, қарым-қатынасқа оң көңіл-күй және қайырымды өзара қолдау атмосферасын құру; ата-аналармен және балалардың заңды өкілдерімен сындарлы ынтымақтастық орнату үшін педагогтерді даярлау қажет. Бұл бағыттарды іске асыруда балабақшалар жанында «Әжелер мектебін», «Аналар мектебін», «Әкелер мектебін» ұйымдастырудың маңызы зор. Бұл шағын қауымдастықтың міндеті - ата-аналар мен балалардың арасында қарым-қатынас мәдениетін дамыту, өзара түсіністік, екіжақты сыйластық, сыпайылық сақтау, мейірімділік таныту, үлгі болу (ата-аналар, педагогтер және басқалар үшін), ұрпақтар сабақтастығын тәрбие жүйесіне енгізудің тиімді жолдарын қарастыру. МДҰ және отбасы тандемінде ұрпақтар сабақтастығының икемді және қолайлы жағдайларын жасай отырып, ұлттық дәстүрлер мен құндылықтар көзі болып табылатын өмір бойы жалғасатын процесс ретінде тәрбие мен оқытуды ұйымдастыру қажет. Қоғамда баланы тәрбиелеу және оның дамуы үнемі бірлескен әлеуметтік ортаға интеграцияланған. Бұл – ұлттық мәдени кодқа, іс әрекеттің тәуелсіздігіне, Отан мен ана тіліне деген еркіндік пен мақтаныш сезіміне сүйене

отырып, қазіргі заман жағдайында баланың бойында өмірлік 14 дағдыларды қалыптастыру қағидатының негізі.

I. Өткен жылғы жұмысты талдау

- денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету
- педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері
- тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара байланыс
- әкімшілік-шаруашылық жұмыстың қорытындылары талданады

Жылдық жоспар бөлімдері:

- 1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру**
- 2. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс**
- 3. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.**
- 4. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет.**
- 5. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс**
- 6. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.**
- 7. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.**

Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру бөлімі

Біліктілікті арттыру курстарынан өту

№	Курс тақырыбы	Мерзімі	Педагогтер	Өтетін орны
1	Білім бөлімінен жиберілген курстар жазылады		Тәрбиешілер	

Балабақша қызметкерлерінің біліктілігін арттыру іс-шаралары

№	Іс-шаралары	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	БАҚ өкілдері және әлемдік жаңалықтар мен танысу	Ай сайын	Тәрбиешілер	
2	Тәрбиешілерге арналған стендке, жаңа мектепке дейінгі тәрбие әдістемелерінен материалдар жасақтау	Қыркүйек	Әдіскер	
3	Педагогтардың білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашалық есебі	Жыл бойында	Меңгеруші тәрбиешілер	
4	Педагогтардың шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиоларын жаңа материалдармен толықтыру.	Жыл бойында	Меңгеруші тәрбиешілер	

2. Құқықтық біліктілікті арттыру

Мақсаты: Балабақша қызметкерлерінің, педагогтардың өзара қарым-қатынасы барысында құқықтық мәдениетін арттыру.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Семинар: Қазақстандағы мектепке дейінгі мекемелерді нормативті -құқықтық құжаттарын қолдануды қамтамасыз ету	Тоқсан сайын	Б/б меңгеруші
2	«Педагогтардың тәртіптік жауапкершілігін	Қыркүйек	Б/б меңгеруші

	арттыру» кеңес		
3	«ҚР Еңбек кодексі» кеңес	Қаңтар	Кәсіподақ төрайымы, Әдіскер

Өз білімін жетілдіру жұмысы

№	Аты – жөні	Қызметі	Тақырыбы	Материалдарды ұсыну түрлері
1		Тәрбиеші	Жаңа технологиялардың бала дамуында тиімді пайдалану	Әдістемелік жинақ.
2		Тәрбиеші	Ұлттық тәрбие – өскелең ұрпақтың дара жолы!	Ұлттық бұрышты жабдықтау
3		Тәрбиеші	Сөйлеуді дамыту іс-әрекетінде дидактикалық ойын ұйымдастыру.	Картотекалар
4		Тәрбиеші	Балалардың қиялының дамуына ертегілердің әсері.	Әдістемелік жинақ.

Жас мамандар отырысы:

№	Атқаратын жұмыстар	Уақыт	жауапты
1.	№1 отырыс: 1. Жас мамандарды сабақты жақсы өткізуге мүмкіндік беретін ереже және жекеленген ережелермен таныстыру туралы. 2. Тәлімгерлер мен жас мұғалімдер арасындағы жұмыс жоспарын бекіту, таныстыру жайында. 3. Жас мұғалімдердің жұмысын бақылау.	Тамыз 2024 ж	Әдіскер
2.	Жас маман нұсқаулығымен таныстыру		Әдіскер
3.	«Балабақшадағы жас мамандарға көмек» атты кеңес. Тақырыбы: «Балабақша мен ата –аналар арасындағы		Әдіскер тәрбиеші тәлімгер

	қарым -қатынас».		
4.	Жас мамандарға сауалнама жүргізу	Қыркүйек 2024	Тәлімгер
5..	№2 отырыс 1.Әдістемелік көмек.Тақырыбы:«Нормативтік құжаттар» 2. Дөңгелек стол.Тақырыбы.«Тәрбиешінің жаңашылдық қызметі жайлы түсінік»	Қараша 2024ж	Тәрбиеші тәлімгер
6.	Жас маман сайысы Тақырыбы: «Жаса жас маман»	Қараша 2024ж	Әдіскер
7.	№3 отырыс Күн тәртібінде: 1. І жартыжылылықта өтетін ашық оқу қызметіне әдістемелік көмек көрсету. Іскерлік ойын: “Оқу қызметіне өзіндік талдау үлгісі”	Қаңтар 2025ж	Психолог Тәрбиеші тәлімгер
8	Тақырыбы: «Жас келсе, іске» Жас мамандарға арналған тренинг ұйымдастыру	Сәуір 2025	Психолог
9	№4 отырыс Күн тәртібінде: 1..Оқу жылындағы тәлімгер мен жас маман жұмысының қорытындысын талдау. 2.Тренинг. Тақырыбы:«Мамандығым-мақтанышым»	Мамыр 2025ж	Психолог Тәрбиеші тәлімгер

Семинарлар,шебер класс,кеңестер

Жұмыс мазмұны	Мерзімі	жауаптылар
Шеберлік сынып : Дәстүрден тыс сурет салу	Қыркүйек	Әдіскер тәрбиешілер
Шеберлік сынып «Ұлттық ойындар арқылы балаларды ұлтжандылыққа тәрбиелеу»	Ақпан	Барлық топ тәрбиешілері
Жас мамандардың ұйымдастырылған Іс-шара «Эмоция әлемі»	Сәуір	Әдіскер Жас мамандар

Педагогтарды аттестаттаудан өткізу

№	Жұмыс мазмұны	Күтілетін нәтиже	Мерзімі	Жауаптылар
1	2	3	4	5
Ұйымдастырушылық саты				
1	Өтініштерді қабылдау. Аттестаттау ережелерімен танысу	Журналда тіркеу	Қыркүйек	Әдіскер
2	АК құрамын іріктеу, міндеттерді бөлу.	АК құру туралы бұйрық	Қыркүйек	Балабақша әкімшілігі
3	АК қызметін жоспарлау.	АК жұмыс жоспары, аттестаттаудың жеке графигі	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер Серікова Жадыра Мақсатқызы
4	Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтарға арналған ақпарат рәсімдеу.	Стенд, жылжымалы папкалар, буклеттер	Қазан	Хатшы
5	Нормативтік құқықтық құжаттарға байланысты кеңес беру-әңгімелесу.	Тестер	Қыркүйек	АК, аттестатталушы педагогтар
6	Аттестатталушы педагогтарға арналған кеңестер, жеке педагогикалық қызметті талдау.	«Педагог портфолиосын» жасау	Қыркүйек-қазан, 1 жыл ішінде	АК, аттестатталушы педагогтар
Аттестаттауды жүргізу және талдау				
1	Сараптамалық топтың жұмысы.	Аттеататталушы педагогтардың практикалық қызметін бағалау	1 жыл ішінде	Сараптамалық топ
2	Аттестатталатын педагогтардың шығармашылық есебі.	Авторлық жұмыс	Наурыз	АК
3	АК отырыстары.	Аттестаттау нәтижелері бойынша	Наурыз	АК

		қорытында		
4	Қалалық АҚ-ға құжаттар тапсыру.	Өтініш, аттестаттау парағы, хаттаманың үзінді-көшірмесі, қолдаухат (құжаттарды рәсімдеу)	Наурыз	Хатшы, АҚ

Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі

Қорытынды енулер

к/с	Педагогтардың аты-жөні	ену түрі	Уақыты	Жауаптылар	Тексеруге Жауаптылар
1	Тақырыбы: « Білім күні » Мақсаты: Білім күні үлкен мереке екенін балаларға жеткізе білу, сезіну білімге деген құштарлығын арттыру, еліміздің білімді, тәрбиелі азаматын елжандылыққа тәрбиелеу.	Ашық көрсетілімдер Мектепалды топ	Қыркүйек	Тәрбиешілер	Әдіскер
2	Тақырыбы: «Алтын күз» Мақсаты: Балаларға күз туралы әнді тыңдатқызу, әннің сыр-сипатын ажырата білуге үйрету; әннің сөздік мағынасын түсініп, бірге айта білу қабілетін қалыптастыру; музыка әуенімен бірге би ырғақтарын жасай білу дағдысын жетілдіру; дыбысты есту қабілетін арттыру.	Ашық көрсетілімдер Шебер сынып Орта топ	Қыркүйек		Әдіскер
3	Көркем әдебиет Тақырыбы: Күлше қызға көмек	Кіріктірілген Ашық көрсетілімдер	Қараша		Әдіскер
4	Кіріктірілген іс-әрекеттер Сөйлемді дамыту, математика Тақырыбы: «Отбасым	Ашық көрсетілімдер	Қаңтар		Әдіскер

	менің байлығым»				
5	«Алаканмен сурет саламыз»	Ашық көрсетілімдер Ортаңғы топ	Наурыз		Әдіскер
6	«Сүйікті ойыным» Мақсаты: Балаларды дене тәрбиесі деңгейін арттыруға тиімді әсер ететін дене шынықтыру және спортпен шұғылдануға тарту	Ашық көрсетілімдер	Мамыр		Әдіскер

Педагогикалық кеңестер.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
	№1 Пед. кеңес	Тамыз		
1.	Тақырыбы: «Жаңа бағдарламаға сай мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиелеу мен білім беру процесін ұйымдастыру»		Б/б меңгерушісі	
2.	Мақсаты: Жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру		Әдіскер	
3	1. 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу мен білім беру процесін ұйымдастыруға арналған әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру.		тәрбиешілер	
4	2. Іс-әрекеттердің дағды бойынша кіріктірілуін талдау			
5	3. Кадрларды топтар бойынша бөлу 4.Баяндама «Жаңа бағдарлама –білім берудің жаңа мазмұны » -Тәрбиеші: Тилемисова Тоты 5. .Түрлі сұрақтар			
	№2 Пед. кеңес	Қазан		

1.	Өткен педкеңес шешімінің орындалуының есебі.		Әдіскер	
2	Тақырыбы: «Ел ертеңі –бүгінгі болашақ ұрпақ».			
3.	Мақсаты: Балабақшадағы балалардың өмірлік дағдыларды игеру деңгейін көтеру		Барлық топ тәрбиешілері	
4	1. Балабақшадағы балалардың өмірлік дағдыларды игеру деңгейін көтеру			
5	2. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» Медбике –		Барлық топ тәрбиешілері Медбике	
	3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу іс-әрекеттеріне енгізу.			
	№3 Пед. кеңес	Желтоқсан		
1.	Өткен пед. кеңес шешімінің орындалуына есеп беру.		Меңгеруші	
2.	Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы».			
3	1. I жарты жылдықтығы аралық мониторинг қорытындысы		Барлық топ тәрбиешілері	
4	№2 педагогикалық кенестің қорытындысы.			
	2. Баяндама «Қиын отбасындағы бала психологиясы»			
	3.Педагогтармен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі.			
	4.Тәрбиешілердің шығармашылық тақырып бойынша өткізілген іс-шаралары.			
	№4 Пед. кеңес	Наурыз		
1.	Өткен педкеңес шешімінің орындалуына есеп беру.		топ тәрбиешілері	
2.	Тақырыбы: «Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру».			
3	Мақсаты: Балабақшадағы сауықтыру-шынықтыру жұмысының деңгейін көтеру			
4	1. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?»			
	2. Денсаулық сақтау технологиясының			

5	тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 3Денсаулық саласы бойынша ашық оқу қызметтерінің қорытындысы. 4 Психологиялық тренинг «Телефон»			
	№5 Пед. кеңес	Мамыр		
1	Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылының қорытындылары ». Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі		Әдіскер	
2	оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу		Тәрбиешілер	
3	1. №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау		Меңгеруші	
4	2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3. Тәрбиешілер мен педагоготардың мейірбилердің жылдық жоспары 4.Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен таныстыру		Мед бике	
			тәрбиешілер	
			әдіскер	

Әдістемелік кеңес

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескеру
1	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспарын талқылау; МДҰ мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандарт талаптарын сақтау негізгі қағидалары Ағымдағы мәселелер.	тамыз 2024ж	Әдіскер Серікова Ж.М	

2	«Мектепке дейінгі ұйымда салауатты өмір салтын қалыптастырудың маңызы» Баяндама Өткізілген ашық көрсетілімдердің қорытындысы Ағымдағы мәселелер.	қазан	Тәрбиешілер, Әдіскер	
3	Қоршаған ортамен танысу , экология негіздері арқылы баланың эстетикалық талғамын қалыптастырудың маңызы Балабақшаның Аттестацидан өту құжаттарының тізімін талқылау 4. Ағымдағы мәселелер	қаңтар	әдіскер Серікова Ж	

Мерекелік ертеңгіліктер, көңіл сергітулер, кештер.

№	Тақырыбы	мерзімі	Жауаптылар
1	« Білім күні » білім күніне арналған мерекелік концерт	1.09.24 ж	Тәрбиешілер
5	«Берекелі -Алтын күз» күз мерекесі	26.10 – 30.10.24	Тәрбиешілер
6	«Бауырсақ» Мақсаты: бұлшықеттердің әр түрлі топтарын созу және нығайту, жаттығуларды орындау кезінде бейнелік ойлауды дамыту, балаларды салауатты өмір салтына баулу. Ойын стретчингіне қызығушылығын тәрбиелеу. Бір-бірімен өзара іс-қимыл жасай білуді дамыту.	17.11.24	Тәрбиешілер
7	Ертегілер елінде	20.11.24	
8	«Тәуелсіз елдің ұланымын» мерекелік ертеңгілік	Желтоқсан 2024	Тәрбиешілер
9	«Жасыл шырша жанында» мерекелік ертеңгіліктер	Желтоқсан 2024	Тәрбиешілер
10	«Бұзбасаң ережелер сақтайды» ойын*- сауық	Қаңтар	Тәрбиешілер
11	Ата-анамен біріккен іс-шара «Көңілді көңіл күй!» ата-анамен ашық бірлескен шара	22.01.25	Тәрбиешілер
12	Денсаулық мерекесі	әр тоқсанда	Тәрбиешілер
13	«Бала шақтан болашаққа ана тілімен» сайысы	Ақпан 2025	Топ тәрбиешілері

14	«Бөбек аруы» қыздар байқауы	Ақпан 2025	Топ тәрбиешілері
15	8 наурыз- аналар мерекесі «Анашым –мерекенмен!»	Наурыз2025	ән жетекшісі
16	«22-Наурыз- әз Наурыз құтты болсын!»	Наурыз 2025	Тәрбиешілер
17	«Ертегілер елінде» сахналық қойылымы	Сәуір 2025	Тәрбиешілер
18	«Бөбек сұлтаны» сайысы	Сәуір 2025	Топ тәрбиешілері
19	«Бірлігіміз жарасқан» мерекелік ертеңгілік	Сәуір 2025	Тәрбиешілер
20	Жеңіс күні	Мамыр 2025	Тәрбиешілер
21	«Қош бол, балабақша!» ертеңгілігі	Мамыр 2025	Топ тәрбиешілері
22	«Бақытты балалық шақ»- балаларды қорғау күні	Маусым 2025	Тәрбиешілер

Денсаулық күндері

- Денсаулық күндері (ДК)	тоқсан сайын
- Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)	барлық жас топтарында айына 1 рет
- Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)	ересек және мектепалды топтарында жылына 2 рет

Жыл	Айлар	топтар	Денсаулық күндері тоқсан сайын	Дене шынықтыру сауық-кештері барлық жас топтарында айына 1 рет	Дене шынықтыру мерекелері (ересек және мектепалды топтарында)
Күз	Қыркүйек			«Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс.	
	Қазан		«Біз болашақ-спортшылар»	«Спорт біздің досымыз» эстафеталық сайыс.	
	Қараша			«Денсаулығы сәбидің - денсаулығы әр үйдің»	«Денсаулықты шыңдаймыз, ата-ананы тыңдаймыз!» музыкалық-спорттық шара.

Қыс	Желтоқсан			«Тәуелсіздік ел тірегі!» ұлттық ойындар. Эстафеталық жарыс.	
	Қаңтар		Шынықсаң шымыр боласын	«Алақай қыс келді!» қысқы ойын түрлерінен эстафеталық жарыс	
	Ақпан			«Көңілді старт» эстафеталық ойын.	
Көктем	Наурыз			«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара.	
	Сәуір		Дені саудың тәні сау	«Денсаулық мол байлық!» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар.	
	Мамыр			«Толағай»	«Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара.

Басқа мекемелерімен байланыс жұмысы

1.	Педагогикалық үрдістің сапасын камтамасыз ету мақсатында «Педагог» әдістемелік білім беру орталығы мен «Step by step» қоғамдық қордың жаңа циклограмма перспективалық жоспарымен әдістемелік нұсқауларын қолдану	Жыл барысында	Барлық топ тәрбиешілері	
2.	Егемен Қазақстан Республикалық педагогикалық журналына жазылу, қолдану.	үнемі	Тәрбиешілер	
3.	Балалар емханасымен жұқпалы арулардың алдын алу бағытында	үнемі	Тәрбиешілер Медбике	

	жоспарлы жұмыс жасау			
--	----------------------	--	--	--

Басқа әлеуметтік серіктестер

1	Республикалық «Балаларды ерте дамыту институты» орталығы ұйымдастыратын байқауларға қатысу.	Жыл бойында	тәрбиешілер	
---	---	-------------	-------------	--

Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас

Жалпы ата-аналар жиналыс кестесі мен іс- шаралар жоспары:

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» Мақсаты: 1. Ата - аналарды балаларға жауапкершілікпен қарауға шақыру. 2. Баланың бүгінгі істеген қадамы ертеңгі тұлға ретінде қалыптасуына үлкен әсер ететінін атап өту. 1.Ата –аналарға балабақша ережесін түсіндіру 2. Ата-аналарға кеңес «Бала сұрағына қалай жауап беру керек?» 3.Сауалнама жүргізу.	Қыркүйек	Меңгеруші ата – аналар комитеті Психолог
2	Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» Мақсаты: Ата-аналардың бала тәрбиесіне көзқарасын өзгерту,балабақшамен тығыз байланыста болуын қалыптастыру 1. Балалардың тамақтануы, азық түліктердң дайындау 2. Мәдени –гигиеналық шаралар 3.Мерзімдік Әдіскер -----	қаңтар	ата – аналар комитеті Меңгеруші

	Адамзат баласының ең негізгі мақсаты- дүниеге келген ұрпағының болашағына жауапкершілікпен қарау. Бала ата-ананың көз қуанышы, болашағы. Бүгінгі біздің пікірталасымыздың тақырыбы: «Бала тәрбиесі баршаға ортақ»-деп аталады		
3	Тақырыбы :«Қиын бала қайдан шығады?» Мақсаты: 1. Ата - аналарды балаларға жауапкершілікпен қарауға шақыру. 2. Баланың бүгінгі істеген қадамы ертеңгі тұлға ретінде қалыптасуына үлкен әсер ететінін атап өту. 1. Балабақша жетістігі туралы 2. Жаз мезгіліндегі балалардың атқарылатын жұмыс барысы 3. Ата-ана комитетінің есебі 4. «Менің балам қандай?» тренинг	мамыр	Меңгеруші. Мед бике әдіскер

Топтардағы ата-аналар жиналысы

1	Тақырыбы: Ересек жастағы балалардың қызығушылықтарын анықтау тәсілдері	Қыркүйек	Ересек
2	Тақырыбы: Ұлттық мәдениет пен дәстүр арқылы рухани адамгершілік құндылықтар негізінде баланың жеке қасиеттерін қалыптастыру	мамыр	
1.	Тақырыбы: Мектеп жасына дейінгі балалардың тілін, ойын арқылы дамыту.	Қыркүйек	Ортаңғы топ тәрбиешілер
2.	Тақырыбы: Балабақшадағы ұлттық ойындардың тәрбиелік мәні	мамыр	
1	Тақырыбы: Кіші жастағы балалардың ойлау және сөйлеу қабілетін ойын арқылы дамыту.	қыркүйек	Кіші топ тәрбиешілер
2	Тақырыбы: Құм және сумен ойын түрлері	мамыр	

Ата-аналарға арналған пункт жұмысы, кеңестер

к/с	Тақырыбы	Ұйымдастырушылар	Уақыты	Жауаптылар
-----	----------	------------------	--------	------------

1	Балабақшаға баланың бейімделуі.	Тәрбиешілер, педагогтар	Қыркүйек	Тәрбиешілер Әдіскер
2	Бала тәрбиесіндегі ата-ананың рөлі	Тәрбиешілер, педагогтар	Қараша	Тәрбиешілер Әдіскер
3	Балалар неліктен әр нәрсе таласады?	Тәрбиешілер, педагогтар	Наурыз	Тәрбиешілер
4	Балаңыз мектепке дайынба?	Тәрбиешілер, педагогтар	Сәуір	Тәрбиешілер Әдіскер Тәрбиешілер медбике

Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет.

Келісілді: _____

Жалпы орта мектептің директоры

Бекітемін

«_____» балабақшасы
меңгерушісі

«_____» балабақшасы және _____ жалпы орта мектептің
2024 – 2025 оқу жылына құрылған қарым – қатынас жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	2024-2025 ж оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бірлесіп құру	Қыркүйек 2024	Меңгеруші, мектеп мұғалімдері
2	Ересек топтарында ұйымдастырылған іс әрекеттер бойынша ашық іс әрекетіне енуімен тәрбиешілердің ашық сабаққа қатысуы	Қазан 2024	Тәрбиешілер, мектеп мұғалімдері
3	Ата аналарға кеңес «Баланың мектепке дайын екенін қалай білуге болады» тақырыбында тренинг жүргізу	Ақпан 2025	Тәрбиешілер, мектеп мұғалімдері
4	Бастауыш сынып мұғалімдерін балабақшаның ата-аналар жиналысына шақыру	мамыр 2025	Психолог

Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру
бойынша жұмыс

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
I кезең: Ұйымдастырушылық -ақпараттық		
<i>Жазғы сауықтыру кезеңіне жағдай жасау</i>		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібінде жазғы сауықтырукезеңінің жұмыс жоспарының жобасын қарау және бекітуге ұсыну.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер
Басшылыққа алынатын негізгі нормативтік құжаттардың негізінде жазғы сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін реттейтін локальді актілерді шығару (<i>МДҰ бұйрығы</i>): жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту; жазғы кезеңге күн тәртібін енгізу туралы; жазғы жұмыс жоспары бойынша жұмыс тобын ұйымдастыру туралы; жазғы мәзір бойынша балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру туралы.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер
Қызметкерлерге нұсқау өткізу: балалардың денсаулығы мен өмірін қорғауды ұйымдастыру; балалар жарақатының алдын алу; улы саңырауқұлақтар мен өсімдіктерден уланудың алдын алу; жұмыс орнында еңбек және техника қауіпсіздігі талаптарын орындау; күн тию және ыстық өту кезінде алғашқы көмек көрсету; ішек инфекциясы мен тамақтан уланудың алдын-алу; МДҰ ауласында, гүлзарларда, бау-бақшада балаларды еңбекке баулу кезіндегіқауіпсіздік ережелері; бұқаралық шараларды өткізу кезіндегі қауіпсіздік ережелері және пандемиякезіндегі шектеулерді сақтау туралы; спорттық жаттығулар, ойындар мен жарыстарды өткізу кезіндегі қауіпсіздікталаптары; алғашқы жедел көмек көрсету.	Мамыр Маусым	Меңгеруші, әдіскер Медицина қызметкері (<i>Келісімдері бойынша жергілікті санитариялық және төтенше жағдайларға қарсы қызмет бөлімдерінің мамандары шақырылады</i>)
Балаларға нұсқау өткізу: - жарақаттанудың алдын алу үшін қозғалыс қауіпсіздігін сақтау туралы түсіндіру;	Мамыр Маусым	Әдіскер, тәрбиешілер
- табиғатта серуендеу тәртібі туралы; -балабақша аумағында, аулада жүру ережесі.		
Балалармен жазғы кезеңдегі сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға қажетті әдістемелік, дидактикалық, әдеби, публистикалық ресурстар базасын жасау және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету, таныстыру мақсатында кәрме ұйымдастыру	Мамыр	Әдіскер
II кезең. Әкімшілік –басқару бақылау		

Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары 1) ауланы дайындау: - құм әкелу; - жолда жүру ережесі бойынша қалашық, жүгіру жолдары, қимыл-қозғалыс жәнеспорт ойындарына арналған белгілер салу; - ойын алаңдарын дайындау; - жаздық шатырларды тазалау, әрлеу. 2) спорт алаңдарын дайындау: - құрал-жабдықтарды жаңарту, толықтыру (эксперименттік, танымдық, денешынықтыру және т.б.); - қауіпсіздігін тексеру.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, шаруашылық меңгерушісі
Сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін бақылау, мерекелік және көпшілік іс-шараларының ұйымдастырылуын қадағалау	Жаз бойы	Әдіскер
Күні тәртібінің орындалуын бақылау	Жаз бойы	Әдіскер, денешынықтыру нұсқаушысы
Назарға алынған бақылау: - перспективалық жоспардың орындалуы (қажеттілік туындаған жағдайдажетілдіру немесе толықтыру үшін талдау және енгізілген ұсыныстармен бекіту); - күн тәртібін сақтау; - жазғы сауықтыру жұмыстарына ата-аналарды тарту; - жаңа оқу жылына дайындық.	Маусым-Тамыз	Меңгеруші, әдіскер, медицина қызметкері
Жедел бақылау: - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықты орындау; - тамақтануды ұйымдастыру, дәрумендер, азықтың құнарлылығы; - күн режимі; - белгіленген іс-шаралардың өткізілуі; - құжаттарды жүргізу; - алдын алу іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуы; - қауіпсіздік ережелерінің сақталуы.	Маусым - Тамыз	Меңгеруші, әдіскер, медицина қызметкері
3. III кезең. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру		
- жазғы сауықтыру іс-шараларына қатысу арқылы педагогикалық процестібақылау және қажеттілігіне қарай әдістемелік көмек көрсету; - «шынықтыру жаттығуларының дұрыс ұйымдастырылуын қадағалау, қажеттілігіне қарай нұсқама беру немесе түсіндіру жұмыстарын өткізу; - педагогтерді алғашқы көмек көрсетуге дайындау; - серуенде спорттық ойындарды жоспарлау мен ұйымдастыру әдістерін көрсету; - балалар шығармашылығын ұйымдастыру бойынша педагогтердің практикасындағы қиындықтарды анықтау және шешу (әдістемелік көмек, кеңес беру, тренинг, семинар және т.б.);	Маусым -Шілде	Әдіскер, денешынықтыру нұсқаушысы, медицина қызметкері

- эргономикалық шешімдер қабылдау; - топтардағы заттық-кеңістіктік ортаның қолжетімділігі мен дамытушылық талаптарға сәйкестігін қадағалап, жетілдіріп отыру.		
Семинар: 1. «Жаздағы шынықтыру жүйесі». Семинар – практикум: 1. «Мектеп жасындағы балалардың жас ерекшелігіне сәйкес спорттық ойын түрлері және оларды ұйымдастыру талаптары, ерекшеліктері». 2. «Бейімделу кезеңін ұйымдастырудың әдістері мен нысандары». Ескерту: тақырыптар мен жұмыс түрі қажеттілігіне қарай өзгертіліп, толықтырылады.	Жаз бойы	Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы
Қауіпсіздік шараларына байланысты ақпараттандыру жұмыстары 1. Ата-анарға арналған ақпараттық бұрыш ұйымдастыру - буклеттер; - инфографикалық ақпараттық парақшалар;	Жаз бойы	Әдіскер, медицина қызметкері
- кітапшалар; - электрондық ақпарат көздеріне сілтеме. 2. Санитарлық бюллетендер шығару: - «Ішек жұқпасы»; - «Кене энцефалиті»; - «Ойын алаңдарында қауіпсіздік ережелерін сақтау»; - «Көкөністер, жемістер. Дәрумендер».		
Педагогтердің сұранысы бойынша әдістемелік көмек, кеңес беру	Жаз бойы	Әдіскер
Балалармен жұмыс		
«Алақай, жайдарлы жаз келді» жазғы-сауықтыру жұмыс жоспарының шеңберінде: - психо-эмоционалдық жайлылық қалыптастыру; - өз-өзіне қызмет ету дағдыларын, өзіне сенімділігін, дербестігін дамыту; - денсаулығын күтуге үйрету, шынығуға жаттықтыру; - бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын ескере отырып, баланың ертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау (модель 34 т.); - балалардың пікірін, идеяларын ескеру (модель 36 т.); - бірге ойнау дағдыларын, еңбек әрекеті дағдыларын, тазалықты, тәртіптілікті, ұйымшылдықты, ойлауды, қабылдауды, сурет салуды және басқа дағдыларды меңгеруді ойын нысанында іске асу (модель 26 т.); - педагогтің алдын ала жоспарлаған әрекеттерін орындап қана қоймай, баланың қызығушылығына кәңіл бөліп, күнді эзі таңдаған белсенділік түріне қарай құру (модель 24 т.); - әлеуметтік-эмоциялық дағдыларын дамыту (модель	Жаз бойы	Әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі,

27 т.).		
Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары		
Балалар денсаулығы мониторингі	Мамыр	Тәрбиешілер
Білім беру салаларын кіріктіру арқылы балалардың белсенді қозғалысын ұйымдастыру	Жаз бойы	Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы
Жаттығулар: - таза ауадағы дене шынықтыру; - ертеңгілік жаттығулар; - ұйқыдан ояту жаттығулары; - сергіту сәттері.	Жаз бойы	Тәрбиешілер,
Антропометрикалық өлшемдерді жүргізу	жоспар бойынша	Медициналық қызметкер
1. Спорттық ойын, жарыстар: - спорттық ойындар; - спорт жарыстары; - эстафеталар. 2. Қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыруға арналған ситуациялық ойындар. 3. Спорт мерекелері. 4. Мерекелер мен ойын-сауықтарды ұйымдастыру кезінде спорттық сайыстар өткізу (<i>мүмкіндігінше таза ауада</i>).	Жаз бойы	МДҰ меңгерушісі,, музыка жетекшісі, тәрбиешілер
Шынықтыру жүйесіне сәйкес әзірленген күні бойы шынығу: - дозаланған күн ванналары; суға шомылу; массаж жолдарымен жаяу жүру, өзінемассаж жасау, ауа ванналары, терезені ашып қойып ұйықтату; - ауызды және тамақты шаю; - ауыз-су режимі; - ауқымды жуыну; - аяқты шаю; - тыныс алу жаттығулары.	Жаз бойы	Тәрбиешілер
Арнайы жаттығулар: - түзету жаттығулары; - майтабандылықтың алдын алу; - дене сымбатының бұзылуының алдын алу; - артикуляциялық жаттығулар; - тыныс алу жаттығулары; - ұсақ моториканы дамыту жаттығулары.	Жаз бойы	тәрбиешілер
Балалармен әңгімелесу: - «Денсаулық сағаты».	Жаз бойы	Медициналық қызметкер
Серуенде балалардың физикалық денсаулығын нығайту үшін жеке және шағын топтарда ірі моториканы дамытуға арналған жаттығулар жасау	Жаз бойы	тәрбиешілер
Күнделікті тағамдарды дәрумендендіру	Жаз бойы	Медицина қызметкері, бас-аспаз
Ата-аналармен жұмыс		

- ата-аналармен өзара ынтымақтастық орнату мақсатында «жаз мезгіліндегі балаларды сауықтыру» тақырыбында сауалнама жүргізу; - ата-аналармен күнделікті пікірлесіп, ақпарат алмасу; - жазғы кезеңде бала ағзасын сауықтыру туралы ақпаратқа ата-ананың қолжетімділігін қамтамасыз ету (ауызша, сілтеме арқылы электронды нұсқада, ата-аналарға арналған ақпараттық бұрышта); - іс-шараларды өткізуге ата-аналарды тарту (<i>модель 48-51 т.</i>).	мамыр, маусым, шілде	Әдіскер, тәрбиешілер
	Жаз бойы	Тәрбиешілер
Қорытынды: Жазғы сауықтыру жұмыстарын талдау		
Жазғы сауықтыру шараларының аяғында балалармен кері байланыс өткізу	Тамыз	Тәрбиешілер
Жазғы сауықтыру шараларының аяғында ата-аналармен кері байланыс өткізу	Тамыз	Тәрбиешілер
Денсаулық мониторингі	Тамыз	Тәрбиеші, медицина қызметкері
Жазғы сауықтыру кезеңін педагогикалық кеңесте қорытындылау	Тамыз	МДҰ меңгерушісі, әдіскер

Мерзі		Мазмұны	Мақ	Бақылау	Әдістері	Бақылайтын	Қайда	Е
Бөлімі			ты	түрі		қызметкер	қаралады	ескерту
IX	1	1. Барлық жас ерекшелігіндегі топтарды тұрмыстық-шаруашылық еңбекке тәрбиелеудің тиімділігі, және жаңаша ұйымдастырылуы.(Кезекші,тапсырма, ұжымдық еңбек) 2. Кіші жастағы балалардың ұсақ қол моторикасы бойынша жұмысқы бақылау жүргізу.	Жетілдіру	жедел	Құжаттарды талдау	Менгеруші	ПК №1	
X	1	1.Коммуникативтілік дағды көркем әдебиетінің , қазақ жазушыларының ,ақындарының ,қазақ ертегілерімен таныстырылуын бақылау (Ересек топ)	Жұмыс жүйелілігін талдау	Тақырыптық	бақылау	мед бике	ӘЖ№2	
XI	1	Оқу тәрбие үрдісіндегі дидактикалық ойындарды бақылау	Бағдарлама ның орында луы	Тақырыптық	Бақылау	Менгеруші	ӘЖ №3	

Бақылау бөлімі

Бақылау мен басшылықтың циклограммасы

XII		«Коммуникативтілік дағдылар » көркем әдебиет оқу іс-әрекет деңгейі.	Білім дағдылардың деңгейі	Тақырыпты	Бақылау	Әдіскер	ПК№4	
I	1	Шығармашылық дағдылары , зерттеу іс әрекетінің Бейнелеу өнерінің (Мүсіндеу, жапсыру, сурет салу) ұйымдастырылуының әдіс –тәсілдерін бақылау	Жұмыс жүйелігін талдау	тақырыптық	Бақылау	Медбике	ПК№4	
II		«Бестемше» ұлттық ойын құралы арқылы балалардың логикалық ойлау қабілетін арттыру деңгейі. Ересек, мектепалды тобы	Білім дағдылардың деңгейі	тақырыптық	Бақылау	Әдіскер	ӘЖ №5	
III	1	Қоршаған ортамен танысу үйе сапасы ортаңғы, ересек	Білім мен тәрбие сапасы	Салыстырмалы	Бақылау	Менгеруші	ӘЖ№5	
	2	.Коммуникативтілік дағды бойынша ересек тобының дайындық деңгейін бақылау(бағдарлама талабына сай)	Білім дағдылардың деңгейі	Тақырыпты	Талдау			
IV	1	1. Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау 2. Күн тәртібінің орындалуы. Денешынықтыру және сауықтыру шараларын бақылау. 3. Ата –аналардың қосымша білім беруге сұраныстарын жинақтау сауалнама	Жұмыс жағдайын бағалау	Жедел	Талдау	Менгеруші Медбике	ӘЖ №5	
V		II жарты жылдықтағы балалардың тәрбие мен білім алу дағдыларының қалыптасуының мониторингісі барлық топта	Бағдарламаның орындалуы	Салыстырмалы	Талдау	Менгеруші Әдіскер	ПК№5	

Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Өндірістік жиналыстар

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	Күн тәртібі: 1. Жаңа оқу жылының міндеттемесімен таныстыру, бекіту. 2. Жазғы сауықтыру шараларының қорытындысы 3. Қызметкерлердің ішкі тәртібі 4. Өз білімін көтеру бойынша ұсыныстар	қыркүйек	Меңгеруші Медбике Шаруашылық меңгерушісі	
2	Мәлімдеме Балабақшаның санитарлық жағдайы	желтоқсан	Меңгеруші әдіскер шаруашылық меңгерушісі мед бике	
3	1. Балабақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебі. 3. Жазғы кезеңде санэпидемия режимін сақтау. 4. Жазғы демалыс кезеңіне	сәуір	Меңгеруші әдіскер медбике	

	көгалдандыру, абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру жоспарын жасап бекіту		шар.меңгерушісі	
--	--	--	-----------------	--

Әкімшілік жиналыстар
Меңгеруші жанындағы жиналыс

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1-кеңес				
1	Жиналыс №1 1. Балалардың өткен оқу жылындағы бейімделуінің нәтижесі 2 .МДҰ-да балаларды бейімдеу.Баяндама 3. Балабақшаға балалардың бейімімделу жоспарын құру	Қыркүйек	Меңгеруші Тәрбиешілер, Меңгеруші әдіскер Медбике	
2				
2-кеңес				
1	Жиналыс №2 1 Психолог маманының жыл бойы жүргізілген жұмыстарының талдауы	қазан	Пед кадрлар. Әдіскер Меңгеруші	
3-кеңес				
1	Жиналыс №3 Балалардың денсаулығы мен өмірін қорғау ережелерінің талаптарының орындалуы.	қараша	Меңгеруші Медбике тәрбиешілер	
4-кеңес				
1	Жиналыс №4 Музыкалық және дене шынықтыру іс- шаралары туралы есеп	қаңтар	Меңгеруші Әдіскер тәрбиешілер	

